

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. COZZOLINO-D'AVINO"

SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO

Via Ferrovia,1 – 80040 – San Gennaro Vesuviano (NA) – Tel/Fax 081.865 62 40

Codice meccanografico NAIC8GK00V – e-mail: naic8GK00V@istruzione.it

Prot. 3075/A4

San Gennaro Vesuviano li 03/08/2018

### AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI VOLTI ALL'ATTIVITA' DI ADEGUAMENTO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

- Consulenza, formazione, Assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.);

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento UE 2016/679 nella Sezione 4 Responsabile della protezione dei dati:

- Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati;
- Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati;
- Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati;

#### INTENDE

avviare un'indagine di mercato, mediante raccolta di manifestazioni di interesse, finalizzata all'affidamento di un servizio volto a supportare, formare e indirizzare l'Istituzione Scolastica per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Regolamento Europeo n. 679/2016, anche per il tramite della neo introdotta figura del Data Protection Officer (d'ora in avanti D.P.O.) ai sensi dell'art.37;

Si provvederà all'affidamento dell'incarico mediante affidamento diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso proporre apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato, da intendersi quale parte integrante e sostanziale. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali contraenti.

**Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE:** Istituto Comprensivo "B. COZZOLINO-L. D'AVINO"

#### Art. 2 - OGGETTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di D.P.O. e nel fornire, inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un *report* che evidenzii il relativo grado di conformità o di parziale o totale non conformità, e nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016, compresa l'attività di verifica e aggiornamento dei regolamenti in materia, dei

provvedimenti di designazione dei Responsabili del Trattamento e degli incaricati e la stesura del registro dei trattamenti.

Il D.P.O. dovrà garantire lo svolgimento almeno delle seguenti attività:

**1) Analisi dell'organizzazione e del livello di adempimento normativo acquisito tramite:**

- N. 2 Audit annuali (Verifiche semestrali) presso la sede dell'Istituto in cui il dato personale viene trattato quotidianamente;
- Definizione del contesto in cui opera l'Istituto Scolastico;
- Politiche adottate per la sicurezza dei dati personali;
- Analisi stesura "Misure minime di sicurezza ICT" dell'aprile 2017, circolare Agid n.2/2017;
- Gestione delle risorse.

**2) Preliminare verifica dell'applicazione dei requisiti al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) all'interno dell'Istituto Scolastico. Azioni necessarie per conseguire la conformità legislativa attraverso:**

- Valutazione dei rischi legati alla sicurezza dei dati personali;
- Trattamento del rischio relativo alla sicurezza dei dati personali;
- Assegnazione di ruoli compiti e responsabilità;
- Obiettivi per la sicurezza dei dati personali e pianificazione per conseguirli;
- Misura delle prestazioni;
- Affinità con altre norme internazionali (ISO 27001, BS 10012).

**3) Sviluppo e consegna di una parte documentale (Sistema Gestionale) costituita da:**

- Manuale;
- Procedure;
- Istruzioni;
- Politiche;
- Modulistica;

**Inoltre compito del D.P.O., così come previsto dal Regolamento è:**

- informare e fornire consulenza (telefonica o digitale) al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento;

- sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;

- cooperare con l'autorità di controllo;

- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione. Il conferimento di incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy)

avverranno con modulistica ufficialmente proposta dal Garante stesso. La prestazione di servizio avrà durata di 1 anno (12 mesi).

### **ART. 3 - SOGGETTI ESCLUSI DALL'INDAGINE DI MERCATO**

Non sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici che si trovino nelle situazioni indicate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse manifestazioni d'interesse provenienti da operatori economici tra loro non indipendenti ovvero che facciano parte o che intendano far parte di più raggruppamenti temporanei o consorzi di imprese. Per la specificità del contratto richiesto, è indispensabile che ciascun soggetto appartenente alla persona giuridica e operante quale DPO soddisfi tutti i requisiti fissati nella sezione 4 del RGPD (esempio: conflitto di interessi).

### **ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori di indagine di mercato dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio della candidatura di cui al presente avviso:

#### Requisiti di partecipazione:

- a) sia in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) sia in possesso di laurea specialistica attinente le materie giuridiche;
- c) abbia conoscenza approfondita del funzionamento degli Istituti Scolastici;
- d) abbia frequentato un corso di specializzazione di almeno 100 ore in materia di Regolamento Europeo 679/2016;
- e) abbia conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016;
- f) sia in possesso di esperienza collaborativa anche riguardo le tematiche legate alla privacy, alla gestione e sicurezza dei dati e delle informazioni e della trasparenza con altre pubbliche amministrazioni;

#### Assumono particolare rilevanza ai fini della selezione:

- esperienza di consulenza legale maturata attraverso attribuzione di servizi in materia di Diritto Amministrativo, con particolare riguardo alle tematiche legate all'applicazione del Codice Privacy (D.Lgs 196/2003), diritto informatico ed internet, amministrazione digitale, accesso e trasparenza e diritto del lavoro, nella P.A.;
- possesso di titoli di specializzazione, master, corsi post-laurea, di durata almeno biennale.

### **ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra specificati e interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17 agosto **2018**, esclusivamente a mezzo PEC da inviare all'indirizzo [naic8gk00v@pec.istruzione.it](mailto:naic8gk00v@pec.istruzione.it), ad oggetto "Manifestazione di interesse finalizzata all'acquisizione di Servizi di Consulenza, formazione, Individuazione del Responsabile della Protezione Dati". Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Il messaggio PEC dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, debitamente compilata e firmata (Allegato 1);
2. Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato 2), attestante di essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

3. Curriculum professionale e/o aziendale, sempre reso in forma di dichiarazione art. 46 D.P.R. n. 445/2000;

4. Proposta progettuale con relativo costo annuale (format libero).

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute fuori termine;
- le domande carenti, anche parzialmente, della documentazione richiesta.

#### **ART. 6 - TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

I dati forniti dagli operatori economici saranno trattati dall'Istituto in conformità al D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato.

#### **ART. 7 - PUBBLICITA' LEGALE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line della scuola e nella sezione amministrazione trasparente del sito dell'Istituto Comprensivo.

#### **ART. 8 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Istituzione alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo. La procedura è sottoposta inoltre al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003 ed alla Legge n. 241/1990.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Dott.ssa Stefania Leo***

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs.  
39/1993)