

REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

PREMESSA

Premesso che nella scuola dell'Autonomia si profila una valorizzazione sempre più ampia ed incisiva di tutte le opportunità formative degli studenti, in particolare per quelle che hanno le fondamenta sul contatto diretto con diversi aspetti della realtà sociale, umana, civile, economica, ambientale e naturale del proprio paese o regione, i viaggi d'istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche risultano essere una fattiva occasione di formazione per i giovani. Le iniziative in oggetto hanno valenza didattica, quindi hanno la finalità di integrare le curricolari attività della scuola sul piano della formazione generale e della personalità degli alunni. Anche sul piano della socializzazione, i viaggi d'istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche rappresentano opportunità da cogliere e sono momenti di grande importanza per un positivo sviluppo delle dinamiche socio affettive del gruppo classe.

ART. 1 – PRINCIPI GENERALI

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione collegano l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi in forma di:

lezioni all'aperto o presso musei, gallerie, monumenti e siti d'interesse storico-artistico;

partecipazione ad attività teatrali;

partecipazione a gare sportive;

partecipazione ad attività collegate con l'educazione ambientale;

partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali;

partecipazione a manifestazioni culturali o didattiche.

Partecipazione a concorsi musicali.

Viaggi di istruzione coerenti con i programmi di studio e le finalità del PTOF.

Uscite didattiche, viaggi d'istruzione, visite guidate e iniziative sportive e culturali si configurano come attività didattiche e formative, pertanto fanno parte integrante della programmazione annuale elaborata dal Consiglio di Classe.

ART. 2 – DEFINIZIONI

In base alla tipologia si distinguono in:

1. **VISITE GUIDATE O USCITE DIDATTICHE** che si svolgono entro l'orario di lezione. sono rivolte a tutte le sezioni / classi dell' istituto.
2. **VIAGGI D'ISTRUZIONE** che hanno la durata di un'intera giornata o di più giorni, . viaggi connessi ad attività sportive scolastiche, attività di educazione ambientale e musicale.

LE USCITE DIDATTICHE, si effettuano nel proprio comune ed avranno la durata non superiore all'orario scolastico giornaliero.

Le uscite saranno comunicate alle famiglie attraverso comunicazione scritta, è richiesta ai genitori ad inizio anno un'autorizzazione valida per l'intero anno scolastico.

LE VISITE GUIDATE si effettuano in comuni diversi dal proprio, ma con una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero,

Per le visite l'autorizzazione sarà chiesta di volta in volta. Sono corredate dalla delibera del Consiglio d'Istituto e del CdC circa l'approvazione del piano annuale delle gite. Le

visite guidate non previste nella normale programmazione didattico-culturale d'inizio anno, ma comunque organizzate sulla base degli obiettivi didattici ed educativi ivi prefissati ed approvati dal Collegio Docenti, richiedono l'approvazione della componente docente del CdC espressa con voto favorevole di almeno due terzi.

VIAGGI DI ISTRUZIONE, si prefiggono il miglioramento della conoscenza del territorio italiano nei suoi molteplici aspetti, naturalistico - ambientali, economici, artistici, culturali; per i viaggi all'estero obiettivo è anche la conoscenza e/o approfondimento della realtà linguistica del paese. Sono compresi i viaggi per la partecipazione a manifestazioni culturali, concorsi o finalizzati all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche. Sono finalizzati all'educazione di un turismo intelligente, in cui i momenti ricreativi e socializzanti si fondono insieme con occasioni di crescita culturale. Tali iniziative comportano uno o più pernottamenti fuori sede

La durata dei viaggi è differenziata per ordine di scuola e classi:

SCUOLA INFANZIA

Il viaggio di istruzione
una giornata per tutte le sezioni.

SCUOLA PRIMARIA

una giornata per tutte le classi.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

una giornata per le classi prime e seconde e da 1 a max 5 giorni 4 notti per gli alunni delle classi terze.

ART. 3 – ORGANI COMPETENTI

a) CONSIGLIO DI CLASSE

- Elabora annualmente le proposte di visite guidate e di viaggi d'istruzione e, periodicamente, le proposte di uscite didattiche sul territorio sulla base delle specifiche esigenze didattiche e educative della classe e di un'adeguata e puntuale programmazione.

COLLEGIO DEI DOCENTI

- a)** Elabora ed esamina annualmente il Piano delle Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione presentati dai Consigli di Classe approva il Piano delle Uscite dopo averne verificata la coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa(PTOF).

b) FAMIGLIE

- sono informate tempestivamente.
- Esprimono il consenso e l'autorizzazione in forma scritta alla partecipazione del figlio/a
- Sostengono economicamente il costo delle uscite.

c) CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Verifica l'applicabilità e l'efficacia del presente regolamento che determina i criteri e le linee generali per la programmazione e attuazione delle iniziative proposte.
- Propone e decide eventuali variazioni al presente Regolamento.
- Delibera annualmente il Piano delle Uscite, presentato e approvato dal Collegio dei Docenti, verificandone la congruenza con il presente Regolamento.

DIRIGENTE SCOLASTICO

- Controlla le condizioni di effettuazione delle singole uscite (particolarmente per quanto riguarda le garanzie formali, le condizioni della sicurezza delle persone, l'affidamento delle responsabilità, il rispetto delle norme, le compatibilità finanziarie) nonché la coerenza con il presente Regolamento;
- Dispone gli atti amministrativi necessari all'effettuazione delle uscite contenute nel Piano delle uscite, in particolare l'inoltro dei preventivi.
- Autorizza autonomamente le singole uscite didattiche sul territorio.

ART. 4 - CRITERI GENERALI

Il presente Regolamento si fonda sulla normativa vigente ed è stato elaborato tenendo presenti le esigenze dell'Istituto nell'ambito dell'autonomia scolastica.

A. PARTECIPANTI:

Alle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di un giorno deve essere prevista la partecipazione di non meno dell'80% della classe, per i viaggi di due o più giornate di non meno del 70%.

B. ACCOMPAGNATORI:

1. Per ogni gruppo di 15 studenti o frazione aggiuntiva dovrà essere individuato un docente accompagnatore, tenendo presente che, qualora il gruppo (anche inferiore ai 15 partecipanti) viaggi da solo, i docenti accompagnatori dovranno essere almeno due.
2. Se partecipano alunni diversamente abili, il numero degli accompagnatori sarà ulteriormente aumentato dal Dirigente scolastico in base alla disabilità.
3. In caso di particolare gravità dell'alunno disabile, si valuterà la necessità del rapporto 1 a 1.
4. I docenti accompagnatori, compresi quelli di sostegno, sono individuati dal Consiglio di Classe contestualmente alla deliberazione del viaggio d'istruzione o della visita guidata. Sono altresì individuati, contestualmente, gli accompagnatori supplenti.

NORME GENERALI:

1. Tutti i partecipanti devono essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni.
2. Tutti i partecipanti devono essere muniti di documento di riconoscimento.
3. E' vietata la partecipazione ai viaggi d'istruzione e alle visite guidate di soggetti non appartenenti alla componente scolastica (art 4 comma partecipanti e accompagnatori).
4. La realizzazione delle uscite, visite e viaggi non deve cadere in coincidenza con altre particolari attività istituzionali della scuola (elezioni scolastiche, scrutini..)
5. I Consigli di classe devono dedicare particolare attenzione al quadro d'insieme delle iniziative e dei costi che esse comportano.
6. Gli insegnanti, in occasione del Consiglio di classe con i genitori, illustrano le proposte riguardanti i viaggi, le visite guidate e le uscite didattiche previste.

ART. 5 – MODALITA'AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA

5a PROCEDURA AMMINISTRATIVA

La procedura riguardante la programmazione, progettazione ed attuazione dei viaggi e delle visite costituisce, per la complessità delle fasi e delle competenze, nonché per la sensibilità della materia,

un vero e proprio procedimento amministrativo, necessitante di dettagliata regolamentazione.

1. Il Consiglio di classe definisce il piano delle uscite, visite guidate e viaggi d'istruzione che, configurandosi come esperienze di apprendimento, va inserito nella programmazione di classe e presentato ai genitori.
Il piano conterrà anche l'indicazione approssimativa della data di effettuazione, il docente referente, gli insegnanti accompagnatori ed eventuali supplenti, n° alunni partecipanti e n° disabili .
2. I modelli, completi della specificazione dei servizi desiderati, dovranno pervenire alla segreteria della scuola entro il mese di ottobre per l'approvazione del CdI.
3. Il piano generale, una volta approvato e deliberato, rispettivamente dal CdC / interclasse/ intersezione e dal Consiglio d'istituto, diventa esecutivo consentendo ai docenti di dare avvio alle procedure necessarie all'uscita.
4. L'ufficio predispone, mediante corretta procedura amministrativa, i preventivi di ogni visita/viaggio e li comunica al referente.
5. Gli insegnanti coordinatori delle classi interessate raccolgono le autorizzazioni scritte di chi esercita la potestà familiare sul modulo predisposto che indica la meta, il costo, la data presumibile, il mezzo di trasporto in cui si effettua la visita/viaggio.
6. Il docente referente compila l'assunzione di responsabilità e provvede che il modello venga firmato da tutti i docenti accompagnatori e supplenti, e lo consegna in Segreteria didattica, almeno 20 giorni prima della partenza, per le visite guidate, e 40 giorni prima per i viaggi di qualsiasi durata e tipo. Se non si riscontrano irregolarità, la Segreteria didattica trasmette la documentazione al D.S. che autorizzerà l'uscita/ viaggio.
7. I docenti accompagnatori, possibilmente componenti del C.d.C. devono sottoscrivere la dichiarazione relativa all'assunzione di responsabilità per la vigilanza degli alunni, presentare, al rientro, specifica relazione sull'andamento del viaggio, sottoscritta da tutti i docenti accompagnatori.

5 b ONERI FINANZIARI

1. Le spese di realizzazione di visite didattiche e viaggi d'istruzione, riportate sugli appositi capitoli di bilancio, sono a carico dei partecipanti.
2. I genitori provvederanno personalmente ad effettuare il versamento su conto corrente intestato alla scuola. Per i viaggi d'Istruzione sarà chiesto un acconto di almeno il 30% all'avvio del procedimento amministrativo e il rimanente almeno 10 gg prima della partenza.
3. Per le visite guidate il versamento dovrà essere fatto almeno 7 gg prima della partenza.
4. Tuttavia, per uscite didattiche e/o visite guidate, i Consigli di classe, potranno adottare modi propri per la raccolta dei soldi e provvedere con un unico versamento cumulativo sul conto corrente della scuola, da farsi almeno 7 gg prima della partenza.
5. I pagamenti dei costi dei viaggi e delle visite guidate saranno effettuati dagli uffici della segreteria, dietro presentazione di fattura o altro documento giustificativo.
6. All'alunno che non possa partecipare per sopravvenuti importanti motivi, non potranno essere rimborsati i costi del viaggio/ uscita .
7. Deve essere evitata l'esclusione di alunni per motivi economici.

ART. 6 - REGOLE PRIMA, DURANTE L'USCITA/VIAGGIO

1. E' possibile il viaggio nelle ore notturne qualora si utilizzi l'autobus per raggiungere luoghi particolarmente lontani. Non vi sono controindicazioni all'uso del treno o dell'aereo.
2. Gli insegnanti accompagnatori delle classi interessate vigilano gli alunni per tutto il periodo di svolgimento dell'uscita/viaggio. Hanno l'obbligo di attenta ed assidua vigilanza esercitata a tutela sia dell'incolumità degli alunni che del patrimonio artistico e ambientale del luogo visitato.
3. Le guide non sostituiscono in alcun modo i Docenti.
4. Il programma del viaggio non deve prevedere periodi cosiddetti "liberi" o d'inattività. In ogni caso i docenti accompagnatori sono tenuti a garantire una sorveglianza assidua degli alunni.
5. I danni che, eventualmente fossero arrecati ai mezzi di trasporto o alle attrezzature dei luoghi di sosta o di pernottamento per comportamento scorretto degli alunni, devono essere risarciti dai responsabili, se individuati. Viceversa i danni sono risarciti da tutti i partecipanti alla visita d'istruzione.
6. Chi partecipa ai viaggi deve dimostrarsi informato delle presenti norme e a queste deve attenersi
7. Le uscite didattiche e le visite guidate non programmate entro il 21 Ottobre e che non devono essere sottoposte alla delibera del CdI, saranno autorizzate direttamente dal DS previa approvazione dei consigli di classe/ intersezione/ interclasse.

